

Na osnovi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Ur.l. RS, št. 81/06 UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF in 63/13, v nadaljevanju ZOsn) in 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur.l. RS, št. 16/07 UPB5, 36/08, 58/09 (64/09 pop. in 65/09 pop.), 20/11, 40/12-ZUJF in 57/12-ZPCP-2D) je ravnatelj OŠ Ribnica na Pohorju dne 26. 9. 2013 sprejel

# **PRAVILA**

## **o prilagajanju šolskih obveznosti za perspektivnega in vrhunskega športnika oziroma mladega umetnika na OŠ Ribnica na Pohorju**

### **1 SPLOŠNE DOLOČBE**

Osnovna šola s temi pravili ureja postopke za:

- pridobitev statusa,
- prilagajanje šolskih obveznosti,
- mirovanje, prenehanje in odvzem statusa,
- vodenje evidence in hrambo podatkov,
- varstvo pravic.

### **2 PRIDOBITEV STATUSA**

Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in temi pravili. S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru.

#### **2.1 Pogoji za pridobitev statusa**

Učenec lahko pridobi status:

- perspektivnega športnika,
- vrhunskega športnika,
- perspektivnega mladega umetnika,
- vrhunskega mladega umetnika.

#### **2.2 Postopek za pridobitev statusa**

Vlogo za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakonit zastopnik (v nadaljevanju: starši).

Pisno vlogo za dodelitev statusa z dokazili o izpolnjevanju pogojev oddajo:

- razredniku ali
- svetovalni delavki.

Starši lahko vložijo predlog kadarkoli med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

K vlogi za pridobitev statusa:

a) **perspektivnega športnika** se priloži:

- potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi in o tekmovanjih v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;
- plan rednih treningov, obdobj intenzivnih priprav in tekmovanj;
- pregled dosežkov in rezultatov preteklega leta.

b) **vrhunskega športnika** se priloži:

- potrdilo o doseženih vrhunskih športnih dosežkih mednarodne vrednosti;
- plan rednih treningov, obdobj intenzivnih priprav in tekmovanj;
- predlog prilagoditev.

c) **perspektivnega mladega umetnika** se priloži:

- potrdilo o udeleževanju na državnih tekmovanjih s področja umetnosti;
- plan rednih vaj in treningov, obdobj intenzivnih priprav in tekmovanj;
- pregled dosežkov in rezultatov preteklega leta.

d) **vrhunškega mladega umetnika** se priloži:

- potrdilo o doseganju najvišjih mest oziroma nagrad na državnih tekmovanjih s področja umetnosti;
- plan rednih treningov, obdobj intenzivnih priprav in tekmovanj;
- predlog prilagoditev.

Če vloga ni popolna (niso priložena vsa dokazila) ali ni razumljiva, se starše pozove k dopolnitvi vloge v roku osmih dni.

### 2.3 Dodelitev statusa

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto.

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z odločbo v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku in temi pravili.

Pred odločitvijo o dodelitvi statusa si mora ravnatelj pridobiti:

- v prvem izobraževalnem obdobju mnenje razrednika,
- v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju poleg mnenja razrednika tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

O dodelitvi statusa odloča komisija, ki jo sestavljajo:

- učitelj športa,
- učiteljica GUM ,
- svetovalna delavka
- razrednik

Ravnatelj izda odločbo najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge staršev. Odločba o dodelitvi statusa začne veljati z dnem, ko jo eden od staršev podpiše.

## 3 PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti s pisnim dogovorom.

### 3.1 Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti vrhunškega športnika ali umetnika

Prilagajanje šolskih obveznosti vrhunškega športnika ali umetnika se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Z dogovorom se učencu prilagodijo zlasti:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela;
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (vaje, seminarske naloge, obvezne izbirne vsebine, strokovne ekskurzije in drugo);
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti;
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov;
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

Šola učencem s statusom **vrhunškega športnika ali vrhunškega mladega umetnika** lahko dodatno zagotovi pogoje za izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim nudi različne oblike individualne pomoči.

Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju.

Pisni dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti se sklene in podpiše ob vročitvi odločbe.

Učenec ima vselej pravico povedati svoje mnenje v zvezi s statusom. Če med šolskih letom pride do sprememb, zaradi katerih ni mogoče izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se lahko dogovor spremeni oziroma dopolni.

### **3.2 Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti perspektivnega športnika ali umetnika**

Učenec s statusom **perspektivnega športnika ali umetnika** lahko izostane:

- v primeru tekmovanj, turnej in nastopov; vsak izostanek mora biti vnaprej napovedan.

#### **Načini in roki za ocenjevanje znanja**

- ob povečani intenzivnosti vadbe (plan treningov in tekmovanj) se učenec lahko občasno dogovarja za ustno ocenjevanje;
- v vsakem ocenjevalnem obdobju si mora učenec športnik pridobiti toliko ocen, kot jih določa Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja;
- kljub statusu se znanje učenca ustno ali pisno preverja (brez ocenjevanja);
- zaradi tekmovanja ali nastopa, ki ga je imel učenec prejšnji dan, se lahko naslednji dan opraviči učitelju pred začetkom šolske ure največ dvakrat pri vsakem predmetu v posameznem ocenjevalnem obdobju;
- za napovedano pisno preverjanje znanja, ki se ocenjuje, se učencu s statusom opravičilo ne upošteva.

#### **Učenci in osebe, ki so vezane na status učenca, morajo izpolnjevati določene obveznosti**

##### **Obveznosti učenca:**

- vestno opravlja svoje šolske obveznosti;
- vse izostanke od pouka mora vnaprej napovedati;
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu se mora na predlog učitelja redno udeleževati dopolnilnega pouka.

##### **Obveznosti staršev:**

- redno spremljajo uspeh in vedenje svojega otroka;
- redno obiskujejo govorilne ure pri razredniku in posameznih učiteljih;
- v primeru slabših ocen se morajo dogovoriti z učiteljem o načinu popravljanja in izboljšanja le-teh;
- se dogovorijo z učiteljem o dodatnih urah pomoči učencu;
- redno in pravočasno opravičijo izostanke.

##### **Obveznosti trenerja:**

- spremljanje šolskega uspeha varovanca;
- po potrebi obisk govorilnih ur ali drugačen kontakt z razrednikom;
- obveščanje o terminih treningov, priprav in tekmovanj ali spremembah načrtovanega;
- sporočanje izostankov razredniku vnaprej (če to ni domena staršev).

##### **Obveznosti razrednika:**

- v redovalnici primerno označi učence, ki jim je bil status dodeljen, jim preneha, miruje ali jim je odvzet oz. poskrbi za ustrezno seznanitev učiteljev o statusu;
- v šolsko dokumentacijo vpiše zahtevane podatke o statusu učenca;
- spodbuja učenca s statusom k racionalnemu in skrbnemu načrtovanju svojega dela;

- obvešča ravnatelja in starše o vseh kršitvah dogovora v zvezi s statusom;
- ravnatelju posreduje pisna mnenja in predloge za mirovanje, prenehanje ali odvzem statusa.

### 3.2 Obveznosti učiteljev:

- skupaj z učencem pripravijo individualni načrt dela za preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru slabšega znanja vključijo učenca v dopolnilni pouk;
- v primeru napovedane daljše učenčeve odsotnosti ga obvestijo, katero učno snov bodo v času njegove odsotnosti obravnavali;
- v primeru večjega števila treningov, vadb, nastopov in tekmovanj se dogovorijo z učencem o času opravljanja pisnega in ustnega preverjanja znanja;
- učencu s statusom vrhunskega športnika ali umetnika omogočijo dodatno posvetovanje.

### 3.3 Obveznosti ravnatelja:

- postopa in ukrepa v skladu z določili teh pravil;
- upošteva predloge učiteljev, staršev, učenca in trenerjev;
- obvesti starše, klub, društvo ali šolo o mirovanju, prenehanju ali odvzemu statusa učencu.

### 3.4 Opravičevanje odsotnosti

Učenec oziroma njegovi starši so dolžni upoštevati in vsako odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti.

Učenec oziroma njegovi starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti v skladu s pravili šolskega reda.

Odsotnost učenca od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva ali šole, kjer se učenec dodatno izobražuje. Odsotnost nad 5 dni pouka odobri ravnatelj.

## 4 MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA

Učencu lahko status miruje, mu preneha ali pa se mu lahko odvzame.

### 4.1 Mirovanje statusa

Učencu lahko miruje status. Status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je odločeno o mirovanju.

Razlogi za mirovanje statusa:

- bolezni,
- poškodbe ali
- drugi utemeljeni razlogi.

Drugi utemeljeni razlogi za mirovanje statusa:

- neizpolnjevanje obveznosti iz pisnega dogovora;
- zaradi učnih težav, ki imajo za posledico negativne ocene.

Mirovanje statusa lahko predlagajo:

- razrednik,
- učiteljski zbor ali
- učenčevi starši.

Pred odločitvijo o mirovanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju,
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju,
- staršev ali trenerja v primeru poškodbe (prekinitev treningov ali nadomestni treningi).

O mirovanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega mnenja. Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile dodeljene.

#### 4.2 Prenehanje statusa

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen.

Status učencu preneha:

- na zahtevo učenčevih staršev;
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen;
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen;
- če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status;
- če se mu status odvzame.

S prenehanjem statusa učencu prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

O prenehanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu pisnega mnenja.

Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

#### 4.3 Odvzem statusa

Učencu lahko šola odvzame status, če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz pisnega dogovora med šolo in starši.

Predlog za odvzem statusa poda:

- razrednik ali
- učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga.

Če je bil učencu odvzet status, ga lahko izjemoma ponovno pridobi, ko izpolni vse obveznosti iz dogovora.

Učenec ponovno pridobi status po postopku za pridobitev statusa.

## 5 VODENJE EVIDENCE in HRAMBA PODATKOV

Evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi in hrani razrednik v skladu s Pravili o zbiranju in zavarovanju osebnih podatkov eno leto po zaključku šolanja učencev.

## 6 VARSTVO PRAVIC

Odločba o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma so ga podpisali.

Učenčevi starši lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem oziroma v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa zahtevajo, da se odločitve preverijo, ali jim ugovarjajo, če menijo, da so v nasprotju z določbami teh pravil, odločbo, s sklenjenim dogovorom ali z drugim aktom oziroma predpisom.

## 7 KONČNE DOLOČBE

Ta pravila so bila obravnavana na seji sveta zavoda 26. 9. 2013.

Pravila pričnejo veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski in se uporabljajo od 27. 9. 2013 dalje.

Pravila se lahko spremenijo in dopolnjujejo po enakem postopku, kot so bila sprejeta.

V Ribnici na Pohorju, 26. 9. 2013

Ravnatelj:  
Jože Krušič